

Regulamin Zespołu ds. dobrostanu zwierząt w Instytucie Fizjologii i Żywienia Zwierząt PAN

§ 1

1. Zespół do spraw dobrostanu zwierząt, zwany dalej Zespołem, realizuje zadania określone w art. 25 Ustawy o ochronie zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych z dnia 15 stycznia 2015 r. (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 465), zwanej dalej Ustawą oraz na podstawie przepisów niniejszego regulaminu.
2. W skład Zespołu wchodzi pracownicy naukowcy, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje, uprawniające do planowania i wykonywania doświadczeń na zwierzętach, lekarz weterynarii, a także przedstawiciele zewnętrzni, reprezentujący nauki prawne i/lub humanistyczne, których działalność związana jest z ochroną zwierząt, powoływani przez Dyrektora Instytutu.

§ 2

1. Przewodniczący Zespołu, jego zastępca i sekretarz wybierani są w głosowaniu jawnym spośród członków Zespołu.
2. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy: organizowanie i koordynowanie pracy Zespołu, reprezentowanie Zespołu na zewnątrz, zwoływanie posiedzeń Zespołu i przewodniczenie obradom, zatwierdzanie i podpisywanie protokołów (w tym, dotyczących kontroli dobrostanu zwierząt).
3. Podczas nieobecności przewodniczącego Zespołu, zadania, o których mowa w punkcie 2 przejmuje jego zastępca.

§ 3

1. W celu realizacji zadań wynikających z art. 25 Ustawy, zwoływane są posiedzenia Zespołu, nie rzadziej niż raz na miesiąc. W razie bieżących potrzeb, w tym do zatwierdzenia wniosków do Lokalnej Komisji Etycznej, Zespół obraduje także na posiedzeniach zwoływanych doraźnie.
2. Posiedzenia mogą być zwoływane w jednostce zatrudnienia lub odbywać się w formie hybrydowej, z wykorzystaniem środków komunikacji zdalnej.
3. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący (lub jego zastępca) i sekretarz (lub wyznaczona osoba protokolująca). Protokoły są przekazywane i przechowywane w sekretariacie naukowym Instytutu.
4. W okresie między posiedzeniami, realizacja zadań ustawowych należy do przewodniczącego zespołu lub jego zastępcy.

§ 4

1. Zespół rozpatruje i zatwierdza wnioski o udzielenie zgody na przeprowadzenie doświadczenia na zwierzętach przed ich złożeniem do Lokalnej Komisji Etycznej.
2. W celu zatwierdzenia, wnioski powinny zostać złożone w formie elektronicznej do przewodniczącego zespołu na adres e-mail: dobrostan@ifzz.pl, nie później, niż 7 dni roboczych przed ostatecznym terminem złożenia wniosku w LKE.
3. Zespół rozpatruje i zatwierdza także wnioski, dotyczące wykorzystania i uśmiercania zwierząt w celu pozyskania narządów lub tkanek, przed ich złożeniem do Dyrektora Instytutu.
4. Zatwierdzenie wniosków przez Zespół odbywa się podczas posiedzenia na drodze głosowania, zgodnie z zasadą zwykłej większości głosów.

5. Zatwierdzenie wniosku wyrażone jest podpisem przewodniczącego, a w razie jego nieobecności, podpisem zastępcy przewodniczącego, po sporządzeniu protokołu z obrad Zespołu, dotyczącego rozpatrywania danego wniosku.

§ 5

1. Zespół monitoruje dobrostan zwierząt przebywających w ośrodkach (nie rzadziej, niż raz na miesiąc) oraz kontroluje przeprowadzane w Instytucie doświadczenia na zwierzętach, uwzględniając wpływ dotkliwości procedur na wykorzystywane w nich zwierzęta, sposób utrzymania zwierząt oraz zgodność przeprowadzanych doświadczeń z zasadami zastąpienia, ograniczenia i udoskonalenia.
2. Przed rozpoczęciem doświadczeń na zwierzętach, kierownik badań jest zobowiązany do przekazania przewodniczącemu Zespołu elektronicznej kopii wniosku do Lokalnej Komisji Etycznej ds. Doświadczeń na Zwierzętach oraz Uchwały LKE, udzielającej zgodę na przeprowadzenie doświadczenia. W przypadku jakichkolwiek zmian i/lub uzyskania dodatkowych zgód LKE, kierownik badań jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania stosownej dokumentacji do przewodniczącego Zespołu.
3. Monitorowanie dobrostanu zwierząt i kontrola prowadzonych doświadczeń mogą odbywać się z udziałem lekarza weterynarii lub specjalnie powołanego eksperta, o których mowa w art. 23 Ustawy.
4. W przypadku wykrycia podczas kontroli ewentualnych nieprawidłowości, Zespół wskazuje działania mające na celu ich niezwłoczne usunięcie.
5. Szczegółowe informacje, dotyczące przeprowadzonej kontroli dobrostanu zwierząt lub doświadczenia i wynikających z niej działań, zawarte są w protokołach pokontrolnych opracowanych przez Zespół.
6. Zespół sporządza dokumentację z realizacji zadań, obejmującą w szczególności wskazanie działań, podjętych w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i niezwłocznie przekazuje ją Kierownikowi jednostki.

§ 6

1. Zespół przeprowadza weryfikację kwalifikacji pracowników, ubiegających się o stosowne „wyznaczenie”, uprawniające do pracy ze zwierzętami doświadczalnymi.
2. W przypadku spełnienia przez pracownika, ubiegającego się o „wyznaczenie”, kryteriów określonych w Ustawie i potwierdzeniu ich przez osobę nadzorującą, Zespół wydaje pisemną opinię o kandydacie, którą następnie przekazuje Zastępcy Dyrektora ds. ogólnych.
3. Członkowie Zespołu oraz pracownicy objęci „wyznaczeniem” podlegają regularnym szkoleniom z zakresu dobrostanu i ochrony zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych.

§ 7

1. Zespół jest odpowiedzialny za sporządzenie corocznych raportów, dotyczących wykorzystania w jednostce zwierząt do celów doświadczalnych lub edukacyjnych i przekazanie ich przez Użytkownika Krajowej Komisji Etycznej do Spraw Doświadczeń na Zwierzętach oraz ministrowi właściwemu do spraw nauki, zgodnie z art. 25 ust. 8 i art. 30 ust. 4 Ustawy.
2. Coroczne raporty wraz ze sprawozdaniem z działalności Zespołu przekazywane są przez przewodniczącego lub jego zastępcę do Sekretariatu Instytutu w formie elektronicznej.

Przewodniczący Zespołu ds. dobrostanu zwierząt
Prof. dr hab. Tomasz Misztal

30.09.2025
